



26PROC018616082 2026-03-10



ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS
UNIVERSITY
OF THRACE

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Τμήμα Προμηθειών
Πανεπιστημιούπολη, 69 100 Κομοτηνή

HELENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE
GENERAL DIRECTORATE OF ADMINISTRATIVE SUPPORT
FINANCIAL MANAGEMENT SERVICE
Procurement Department
University Campus, GR 69 100 Komotini

Προς: SPACE HELLAS A.E.
Λ. Μεσογείων 312
15341 Αγ. Παρασκευή Αττικής

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

«Παροχή Υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) και υποστήριξης του Δ.Π.Θ. για την εναρμόνιση και τήρηση των απαιτήσεων του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία των Δεδομένων (GDPR)»

(79417000-0 — Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ασφάλειας)

Έχοντας υπόψη :

- το ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το ν. 5094/2024 (ΦΕΚ 39/Α'/13 Μαρτίου 2024) «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου – Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων Πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις».
- το ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/Α'/21 Ιουλίου 2022) «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα. Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το ν. 4919/2022 (Α' 71/07.04.2022) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- το ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29.8.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των

- δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
9. το ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
 10. το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το από το Νόμο 4820/2021,
 11. το άρθρο 64 του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
 12. την παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 13. το ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
 14. τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΙΑ' - Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα Διαύγεια του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/2020), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
 15. το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 16. το ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
 17. το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
 18. το π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
 19. την αριθ. 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ Β'/3075/13.07.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ),
 20. την αριθ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) Κ.Υ.Α. «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
 21. την αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
 22. την υπ. αριθ. 46901 ΕΞ2024/ 01-04-2024 Τροποποίηση της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 κοινής υπουργικής απόφασης «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)» (Β' 3766)
 23. την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
 24. την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/25927/2643/3-1-2023 Διαπιστωτική Πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. (ΦΕΚ 4/ΥΟΔΔ/9 Ιανουαρίου 2023), περί εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία έως 31-8-2026.
 25. την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΠΡ/27669/1883/18-1-2023 Απόφαση του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. (ΦΕΚ 267/Β'/20 Ιανουαρίου 2023) περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν.4957/2022 (Α' 141).
 26. την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/17420/1728/18-11-2022 (ΦΕΚ 1086/ΥΟΔΔ/24 Νοεμβρίου 2022) Διαπιστωτική Πράξη Συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

27. την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΠΡ/31435/2111/8-2-2023 (ΔΠΘ/ΣΔΙΟΙΚ/31436/141/8-2-2023) εισήγηση του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης Δ.Π.Θ. στον Πρύτανη ή Αντιπρύτανη του Δ.Π.Θ. (ΦΕΚ 1101/Β'/28 Φεβρουαρίου 2023)
28. το με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/ΤΠΚ/44849/4854/809/17-02-2026 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 26REQ018496580),
29. την με αριθ. 2251/2026 Απόφαση του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΑνΟΠΑ/30886/1039/09-03-2026 (ΑΔΑ: Ρ3ΒΚ46ΨΖΥ1-Τ4Χ και ΑΔΑΜ: 26REQ018612102) με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη,
30. την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/48374/5191/04-03-2026 Βεβαίωση Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΗΝ746ΨΖΥ1-ΞΦ6),
31. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1. Αντικείμενο

Αντικείμενο της εν θέματι πρόσκλησης αποτελεί η διασφάλιση της συμμόρφωσης του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης με τις επιταγές του νόμου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και η τήρηση των πολιτικών και διαδικασιών που προβλέπονται από τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (GDPR),

CPV: 79417000-0 — Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ασφάλειας

Οι ενέργειες που θα πραγματοποιήσει ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια των υπηρεσιών υποστήριξης θα είναι κατ' ελάχιστον οι παρακάτω:

1. Παρουσία στις εγκαταστάσεις του ΔΠΘ.
2. Απομακρυσμένη υποστήριξη, όταν και για όσο απαιτείται.
3. Νέο Audit στα συστήματα και τις υποδομές του ΔΠΘ.
4. Εκ νέου συναντήσεις με το προσωπικό – συζήτηση ζητημάτων και ερωτήσεων, έλεγχος συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ.
5. Νέος κύκλος Ενημέρωσης και Εκπαίδευσης για την Προστασία των Δεδομένων στο προσωπικό και τα μέλη ΔΕΠ.
6. Επικαιροποίηση Risk Assessment & Treatment.
7. Διενέργεια Εκτίμησης αντικτύπου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων (DPIA), καταγραφή κινδύνων για κάθε νέα κρίσιμη δραστηριότητα του Πανεπιστημίου.
8. Έλεγχος εφαρμογής των Πολιτικών και Διαδικασιών Ασφάλειας Πληροφοριών και Προστασίας Δεδομένων.
9. Επικαιροποίηση των αρχείων καταγραφής δεδομένων, σε περίπτωση νέων διαδικασιών που περιέχουν προσωπικά δεδομένα.
10. Εντοπισμός και αντιμετώπιση ζητημάτων προστασίας δεδομένων, χειρισμός Περιστατικών Ασφάλειας Πληροφοριών.
11. Συνεργασία και σημείο επικοινωνίας με την ΑΠΔΠΧ .
12. Δημιουργία νέων εντύπων ενημέρωσης και συγκατάθεσης, όπου απαιτείται.
13. Συμμετοχή και εισηγήσεις στη Σύγκλητο και στις συνελεύσεις των τμημάτων, όπου απαιτείται, για την ενημέρωση και τη λήψη αποφάσεων.
14. Reports με τις ενέργειες που υλοποιήθηκαν από την ομάδα έργου.

2. Απαιτήσεις

♦ **Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

♦ **Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:**

- α) Αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία των νομικών και τεχνικών θεμάτων των προσωπικών δεδομένων και προϋπηρεσία σε έργα αξιολόγησης έναντι του κανονισμού GDPR . **Η ως άνω εμπειρία αποδεικνύεται με την ανάληψη και υλοποίηση δύο (2) έργων Υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) σε φορείς του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α..** Τα έργα μπορεί να είναι ολοκληρωμένα ή σε εξέλιξη.

Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015.
2. Σύστημα Διαχείρισης για την Ασφάλεια των πληροφοριών, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001:2013.
3. Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001:2015.
4. Σύστημα Διαχείρισης Υπηρεσιών Πληροφορικής, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 20000-1:2018.
5. Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 22301:2019.
6. Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας και της Ασφάλειας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 45001:2018.

β) Η Ομάδα Έργου του υποψηφίου Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει έμπειρα στελέχη που έχουν εμπλακεί σε ολοκληρωμένα ή υπό υλοποίηση έργα ασφάλειας πληροφοριών και προστασίας προσωπικών δεδομένων και τα οποία θα καλύπτουν κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες κατηγορίες:

♦ **Έναν (1) Υπεύθυνο έργου:**

Θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του αναδόχου, να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, να είναι πιστοποιημένος DPO και να έχει αναλάβει αντίστοιχα καθήκοντα σε τουλάχιστον 2 φορείς του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α., τα τελευταία 2 χρόνια. Θα πρέπει επίσης να είναι πιστοποιημένος ISO 27001 Lead Auditor.

♦ **Έναν (1) Σύμβουλο Προστασίας Δεδομένων και Ασφάλειας Πληροφοριών (Data Protection & Information Security Consultant):**

Θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του αναδόχου, να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης και μεταπτυχιακό πάνω σε θέματα Διοίκησης, να διαθέτει εμπειρία τουλάχιστον 8 ετών σε φορείς του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α., και τουλάχιστον σε 2 έργα σε αντίστοιχους φορείς τα τελευταία 2 έτη σε θέματα προστασίας δεδομένων ή/και ασφάλειας πληροφοριών. Θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος DPO.

♦ **Έναν (1) Νομικό Σύμβουλο, με επιστημονική εξειδίκευση και εμπειρία και στην υλοποίηση έργων προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.**

Ο Νομικός Σύμβουλος θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του αναδόχου και να έχει εμπειρία σε τουλάχιστον 2 έργα σε φορείς του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α., τα τελευταία 2 έτη, στην υλοποίηση έργων προστασίας προσωπικών δεδομένων και ασφάλειας πληροφοριών.

♦ **Έναν (1) IT Auditor με εξειδίκευση σε θέματα Πληροφορικής και εμπειρία σε θέματα ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων.**

Θα πρέπει να είναι εργαζόμενος του αναδόχου, να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, μεταπτυχιακό πάνω σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών και να διαθέτει εμπειρία σε τουλάχιστον 2 έργα σε φορείς του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α., τα τελευταία 2 έτη σε θέματα προστασίας δεδομένων ή/και ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων. Θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος με ISO 27001 Lead Auditor και Πιστοποιημένος ISO 22301 Lead Auditor.

3. Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης - συμφωνητικού που θα συναφθεί θα είναι ετήσια, με ενδεικτική ημερομηνία έναρξης την **01.04.2026**.

4. Χρηματοδότηση – Τρόπος Πληρωμής

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και συγκεκριμένα τον **ΑΛΕ: 2420989** των οικονομικών ετών **2026 και 2027**.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (24.800,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (Αναλυτικά: 20.000,00€ + 4.800,00 € Φ.Π.Α.) και κατανέμεται ανά έτος ως ακολούθως:

Οικονομικό έτος	2026	2027
Ποσό	12.400,00 €	12.400,00 €

Στην αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνονται τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες σε σχέση με την εκτέλεση της υπηρεσίας, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση που προβλέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία, κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιαδήποτε φύσης, ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, και με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή - σε δύο φάσεις.

Συγκεκριμένα μετά το 1^ο εξάμηνο από την υπογραφή της σύμβασης θα καταβληθεί το 50% της συνολικής αξίας της σύμβασης και ακολούθως, με την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και τη λήξη της σύμβασης το υπόλοιπο 50% της συνολικής αξίας.

Η πληρωμή θα γίνεται μετά το πέρας της κάθε μίας από τις ακόλουθες φάσεις/στάδια:

Επιμέρους Υπηρεσία/ Παραδοτέα	Διάρκεια (από υπογραφή της σύμβασης)	% του συνολικού κόστους αμοιβής
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Τέσσερις (4) προγραμματισμένες επισκέψεις σε υπηρεσίες του ΔΠΘ. Πρακτικά συναντήσεων. ▪ Έκθεση πεπραγμένων DPO 	1ο εξάμηνο	50% της συνολικής αξίας
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Τέσσερις (4) προγραμματισμένες επισκέψεις σε υπηρεσίες του ΔΠΘ. Πρακτικά συναντήσεων. ▪ Έκθεση πεπραγμένων DPO ▪ Έκθεση IT Audit ▪ Έκθεση Risk Assessment ▪ Επικαιροποίηση των αρχείων του Προγράμματος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 	2ο εξάμηνο	50% της συνολικής αξίας

Ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν. 4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α'), της ΚΥΑ 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (ΦΕΚ 3766/2021 τεύχος Β'), της ΚΥΑ 63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/2021 τεύχος Β') και της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/2023 τεύχος Β').

Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης στο Μητρώο Αναθετούσων Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης: 1020.Ε00289.0001.

Η πληρωμή υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων, όπως κάθε φορά ισχύουν. Ειδικότερα η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στην ακόλουθη κράτηση:

1. Επιβάλλεται Κράτηση 0,1% επί των δημοσίων συμβάσεων υπέρ της νέας ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων του Ν. 4912/2022 (άρθρο 7) ΦΕΚ Α' 59 όπως αναφέρεται ρητά και στον ν.4413/2016 ΦΕΚ Α' 148, αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ προ ΦΠΑ.
2. Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%, επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 εδ. ββ του ν. 4172/2013.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με τη σχετική Σύμβαση.

5. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

6. Γενικοί όροι Προσφορών

- **Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για το σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών. Η τιμή που θα δίνεται θα είναι τελική, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.**
- Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς.
- Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα πρόσκληση απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη πρόσκληση. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.
- Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).
- Η προσφορά θα πρέπει να δοθεί σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, στο σύνολο των υπηρεσιών και εντός των ορίων του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσης.
- Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων.

- Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης μπορεί να διακόψει οποτεδήποτε κρίνει τη σύμβαση μετά από ενημέρωση του αναδόχου εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

7. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών/ Περιεχόμενο προσφορών

Οι προσφορές θα πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικά (με e-mail), υπογεγραμμένες με ηλεκτρονική υπογραφή, από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, στις ακόλουθες διευθύνσεις: supplies@kom.duth.gr και vangelin@admin.duth.gr.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς Τρίτη 17 Μαρτίου 2026 και ώρα 14:00.

Με την υποβολή της προσφοράς η εταιρεία καλείται να **προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά συμμετοχής:**

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ως άνω ειδοποίηση, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
2. **Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, το οποίο να καλύπτει και το διάστημα υποβολής της προσφοράς.** (Σύμφωνα με το άρθρο 28 του Νόμου 4611/2019 1. Η ισχύ του αποδεικτικού ασφαλιστικής ενημερότητας ανεξαρτήτως της πράξης της πράξης ή συναλλαγής για την οποία ορίζεται σε: (α) Έξι (6) μήνες, αν δεν υφίσταται οφειλή ή υποχρέωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών λόγω μη απασχόλησης προσωπικού. β) Δύο (2) μήνες, αν υφίσταται ρυθμισμένη οφειλή και οι όροι της ρύθμισης τηρούνται. 2. Σε περίπτωση ύπαρξης μη ρυθμισμένης οφειλής, καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση χορήγησης βεβαίωσης οφειλής, η διάρκεια ισχύος ορίζεται έως το τέλος του μήνα έκδοσής της, ανεξαρτήτως της πράξης ή συναλλαγής για την οποία ζητείται).
3. **Πιστοποιητικό** από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές** υποχρεώσεις του, **το οποίο να καλύπτει και το διάστημα υποβολής της προσφοράς.**
4. **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
5. **Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
6. Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα

με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

7. **Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75)**, με την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, υπό την εταιρική σφραγίδα, στην οποία θα **δηλώνεται υπεύθυνα ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016**, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024. (βλ. και υπ' αριθμ. 5868/2024 (ΑΔΑ: ΠΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0) έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης»).
8. **Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75)**, με την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, υπό την εταιρική σφραγίδα, στην οποία θα δηλώνεται υπεύθυνα ότι:
 - ♦ Ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 παρ. 4 εδ. β',
 - ♦ η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή,
 - ♦ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, έγγραφα ή πληροφορίες που σχετίζονται με την υπό ανάθεση σύμβαση,
 - ♦ παρέχεται η συγκατάθεση του συμμετέχοντα για την επεξεργασία από την Υπηρεσία και κοινοποίηση σε συνυποψηφίους στοιχείων/εγγράφων που υποβάλλονται υποχρεωτικά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία προμήθειας.
9. **Συνοπτική περιγραφή των παρεμφερή έργων που έχουν ολοκληρωθεί ή είναι σε εξέλιξη, αποδεικνυόμενη από τις σχετικές βεβαιώσεις.**
10. **Τα απαιτούμενα πιστοποιητικά κατά ISO (βλέπε απαιτήσεις) τόσο για τους ίδιους τους οικονομικούς φορείς, όσο και για τα μέλη της ομάδας εργασίας.**
11. **Σύντομα βιογραφικά των μελών της ομάδας εργασίας, με τα οποία να αποδεικνύεται η εργασιακή τους εμπειρία στο αιτούμενο στην πρόσκληση αντικείμενο.**

Λοιπές πληροφορίες παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και συγκεκριμένα από τους υπαλλήλους Δέσποινα Κυριακαρέλη, Άννα Κουτσαμπάση και Βασιλεία Παγώνα Αγγελίνα, τηλ. επικοινωνίας 2531039004-5, e-mail: dkyriaka@affil.duth.gr, ankoutsas@admin.duth.gr.

Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών,
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Καθηγητής Κωνσταντίνος Χαλιορής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς:

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

Τμήμα Προμηθειών Κομοτηνής

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«Παροχή Υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) και υποστήριξης του Δ.Π.Θ. για την εναρμόνιση και τήρηση των απαιτήσεων του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία των Δεδομένων (GDPR)»

CPV: 79417000-0 — Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ασφάλειας

Στοιχεία Υποψηφίου:

Επωνυμία:

.....

Α.Φ.Μ.:

Δ.Ο.Υ.:

Διεύθυνση:

.....

Αριθμός Τηλεφώνου:

e-mail :

A/A	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ
1	Παροχή Υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) και υποστήριξης του Δ.Π.Θ. για την εναρμόνιση και τήρηση των απαιτήσεων του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία των Δεδομένων (GDPR)»			

Συνολική προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α.

ολογράφως:

.....

.....

Ημερομηνία:

Για τον Διαγωνιζόμενο
(Όνομ/μο – Υπογραφή)