

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ



HELLENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF
THRACE
UNIVERSITY CAMPUS
GR-691 00 KOMOTINI

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

SUPPLIES DEPARTMENT

Προς: Ελληνικά Α.Ε.
Λ. Μεσογείων 395
15343, Αγία Παρασκευή
s.nikolitsas@elta-courier.gr

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος 741-2/2024

Παροχή υπηρεσιών ταχείας μεταφοράς των φακέλων, μικροδεμάτων και δεμάτων του Δ.Π.Θ. (CPV: 64110000-0 Ταχυδρομικές Υπηρεσίες)

Έχοντας υπόψη :

- το ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το ν. 5094/2024 (ΦΕΚ 39/Α'/13 Μαρτίου 2024) «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου – Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων Πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις»,
- το ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/Α'/21 Ιουλίου 2022) «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα. Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- το ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το από το Νόμο 4820/2021,
- το ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- το ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

9. τον Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
10. τα άρθρα 37 έως 39 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων,
11. το ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
12. τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/2017 τ. α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
13. το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει,
14. την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
15. το ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
16. το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
17. το ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
18. το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
19. το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει,
20. το π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει,
21. την υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781), όπως ισχύει,
22. την υπ' αριθ. 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ Β'/3075/13.07.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
23. Την Κ.Υ.Α. με αριθ. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
24. την αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
25. την αριθ. οικ. 46901 ΕΞ 2024/01.04.2924 ΚΥΑ με θέμα «Τροποποίηση της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 ΚΥΑ «Ηλεκτρονική τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του Ν.4601/2019 (Α' 44) (Β' 3766)» που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ τεύχος Β' 2120/7.04.2024 (ΑΔΑ: 94ΠΝΗ-ΥΣΨ),
26. την αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β' 2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),

27. την αριθ. 66297 ΕΞ2024 14.05.2024 εγκύκλιο (ΑΔΑ: ΨΓΡΡΗ-ΤΦΡ) με θέμα «Κοινοποίηση διατάξεων κοινής υπουργικής απόφασης σχετικά με τις διαδικασίες παραλαβής, επεξεργασίας, ηλεκτρονικών τιμολογίων και πληρωμής».
28. της με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/25927/2643/3-1-2023 Διαπιστωτικής Πράξης του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. (ΦΕΚ 4/ΥΟΔΔ/9 Ιανουαρίου 2023), περί εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία έως 31-8-2026,
29. της με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΠΡ/27669/1883/18-1-2023 απόφασης του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. (ΦΕΚ 267/Β'/20 Ιανουαρίου 2023) περί καθορισμού του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν.4957/2022 (Α' 141),
30. της με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/17420/1728/18-11-2022 (ΦΕΚ 1086/ΥΟΔΔ/24 Νοεμβρίου 2022) Διαπιστωτικής Πράξης Συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης,
31. της αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΔΙΟΙΚ/31436/141/8-2-2023 απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης του Δ.Π.Θ. περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης Δ.Π.Θ. στον Πρύτανη ή Αντιπρύτανη του Δ.Π.Θ. (ΦΕΚ 1101/Β'/28 Φεβρουαρίου 2023),
32. το με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/ΤΠΚ/17493/1809/266 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 24REQ015701768 2024-11-04),
33. την με αριθ. 1257/2024 Απόφαση του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης (αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΑνΟΠΑ/17494/603/07-11-2024 (ΑΔΑ: Ρ65Η46ΨΖΥ1-Χ6Ε και ΑΔΑΜ:24REQ015746830 2024-11-11), με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη,
34. της με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/ΤΠΡ/20034/2040/145 βεβαίωση πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, Τμήμα Προϋπολογισμού (ΑΔΑ: 98ΔΕ46ΨΖΥ1-ΓΟΣ),
35. την με αριθ. 1416/2024 Απόφαση του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης (αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΑνΟΠΑ/30534/1121/20.12.2024 (ΑΔΑ: 9ΓΠ546ΨΖΥ1-17Ν), με την οποία εγκρίθηκε η επαναπροκήρυξη για την παροχή υπηρεσιών ταχείας μεταφοράς των φακέλων, μικροδεμάτων και δεμάτων του Δ.Π.Θ.
36. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1. Αντικείμενο

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών ταχείας μεταφοράς των εγγράφων, μικροδεμάτων και δεμάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης για τα έτη 2025-2026 και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος, με σκοπό την έγκαιρη, ασφαλή και ποιοτική παραλαβή, διαλογή, μεταφορά, διανομή/παράδοση στους τελικούς αποδέκτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια, για λογαριασμό των υπηρεσιών/ κοσμητειών / τμημάτων/ βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ., καθώς και ενδεχόμενης προπληρωμένης απαντητικής αλληλογραφίας από τους αποδέκτες προς τις υπηρεσίες/ κοσμητείες/ τμήματα/ βιβλιοθήκες του Δ.Π.Θ.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες πρέπει να είναι σύμφωνες με τους όρους, τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης.

(CPV: 64110000-0 Ταχυδρομικές Υπηρεσίες)

2. Κριτήριο ανάθεσης

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

3. Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δύο έτη, ήτοι από 1.1.2025 έως 31.12.2026, ή από την ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος από τη λήξη της αρχικής σύμβασης.

4. Προϋπολογισμός – Τρόπος Πληρωμής

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **24.800.00,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (αναλυτικά 20.000,00€ + 4.800,00€ ΦΠΑ)**, για χρονικό διάστημα (2) δύο ετών, ήτοι από **1.1.2025 έως 31.12.2026** και με μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος από τη λήξη της αρχικής σύμβασης, ποσού **12.400,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (αναλυτικά 10.000,00€ + 2.400,00€ ΦΠΑ)**, με μονομερή παράταση εκ μέρους του Πανεπιστημίου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, σύμφωνα με την αριθ. 1257/2024 απόφαση του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, όπως αναλύεται ακολούθως:

Οικονομικό έτος	2025	2026	2027	ΣΥΝΟΛΟ
Κ.Α.Εξ.	0831	0831	0831	
Α.Α.Υ.	33	15	8	
Ποσό (με Φ.Π.Α.)	12.400,00€	12.400,00€	12.400,00€	37.200,00€

Δεδομένου ότι δεν μπορεί να προσδιοριστεί ο ακριβής αριθμός των αποστολών που θα πραγματοποιηθούν, η ανάθεση θα γίνει για το συνολικό ποσό του προϋπολογισμού, χωρίς όμως να υποχρεούται το Πανεπιστήμιο να απορροφήσει το σύνολο της διατεθείσας πίστωσης.

Η τιμολόγηση κατά τη διάρκεια της σύμβασης θα γίνεται μηνιαία και ανά κωδικό χρέωσης. Έκαστο τιμολόγιο θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από αναλυτική κατάσταση της διακινούμενης αλληλογραφίας για τον μήνα αυτό.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται δε ότι κρίνεται υποχρεωτικό, σε συνέχεια του με αριθ. πρωτ. 6167/18.06.2024 εγγράφου της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς να υποβάλλουν ηλεκτρονικό τιμολόγιο που είναι σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικού τιμολογίου, για συμβάσεις ποσού ύψους άνω των 2.500 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.. Η διαβίβαση γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της Εφαρμογής Διάθεσης Ηλεκτρονικών τιμολογίων (ΕΔΗΤ). Ο κωδικός Αναθέτουσας Αρχής Ηλεκτρονικής τιμολόγησης (ΑΑΗΤ) ΤΟΥ Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης είναι :

1020.E00289.0001

Στην αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνονται τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες σε σχέση με την εκτέλεση της υπηρεσίας, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση που

προβλέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία, κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιαδήποτε φύσης, ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Η πληρωμή υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων, όπως κάθε φορά ισχύουν. Ειδικότερα η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

1. Κράτηση 0,1% επί των δημοσίων συμβάσεων υπέρ της νέας ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων του Ν. 4912/2022 (άρθρο 7).
2. Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%, επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 εδ. ββ του ν. 4172/2013.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ρητά δε, συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση θα έχει πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής.

5. Γενικοί όροι Προσφορών

- Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για το σύνολο των υπηρεσιών (οι απαιτήσεις των Παραρτημάτων είναι απαραίτητες με ποινή αποκλεισμού).

Η προσφορά θα πρέπει να φέρει ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου.

- Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή η οποία αναφέρεται σε μέρος και όχι στο σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών καθώς και εκπρόθεσμη προσφορά θα απορρίπτεται.
- Η προσφορά θα πρέπει να δίνεται σε ευρώ, με έως δύο δεκαδικά ψηφία.
- Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς.
- Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα πρόσκληση απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη πρόσκληση. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρατείναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.
- Η προσφορά θα ισχύει και θα δεσμεύει την εταιρεία καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Η προσφορά θα πρέπει να δοθεί σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, στο σύνολο των υπηρεσιών και εντός των ορίων του ενδεικτικού προϋπολογισμού της παρούσης.
- Το ΔΠΘ διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να

διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων.

- Κατά τα λοιπά και για τις περιπτώσεις που δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα Πρόσκληση, θα εφαρμόζονται οι κείμενες σχετικές διατάξεις.
- **Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να κατατεθεί εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ύψους οκτακοσίων ευρώ (800,00€) .**
- Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης **μπορεί να διακόψει** οποτεδήποτε κρίνει τη σύμβαση μετά από ενημέρωση του αναδόχου εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- **Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής** του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με τη σχετική Σύμβαση.
- Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης **δύναται να προχωρήσει σε τροποποίηση (μείωση ή αύξηση)** της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.
- Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.
- Οι προσφέροντες δε δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.
- Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δε δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.
- Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος α' του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει .

6. Δικαίωμα συμμετοχής

1. **Δικαίωμα συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν** φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

7. Τόπος /περιεχόμενο/χρόνος υποβολής προσφορών

Η προσφορά υποβάλλεται μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις supplies@kom.duth.gr και vangelin@admin.duth.gr, με ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφότυπο pdf, μέχρι την Παρασκευή 27 Δεκεμβρίου 2024, και ώρα 14.00.

Θα πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τους Πίνακες των Παραρτημάτων I & II και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. **Απόσπασμα** ποινικού μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ως άνω ειδοποίηση, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
2. **Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, το οποίο να καλύπτει και το διάστημα υποβολής της προσφοράς.**
3. **Πιστοποιητικό** από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του, το οποίο να καλύπτει και το διάστημα υποβολής της προσφοράς.**
4. **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης.
Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
5. **Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”** (πρόσφατη, του τελευταίου μήνα) από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
6. **Νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:**
 - για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο **ΓΕΜΗ**, προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
 - Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου **γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ**, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
 - Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική

μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.
- Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.
- Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
- Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

7. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75), με ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, ή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου υπό την εταιρική σφραγίδα, στην οποία θα δηλώνεται υπεύθυνα ότι:

- έχει λάβει γνώση της παρούσας πρόσκλησης και των παραρτημάτων της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, και αποδέχεται τους όρους της, πλήρως και ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους,
- Τηρούνται οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας
- δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού από τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016
- Ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ. 4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του ν. 4782/2021),
- τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή και παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού,
- αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, έγγραφα ή πληροφορίες που σχετίζονται με την υπό ανάθεση σύμβαση,
- παρέχεται η συγκατάθεση του συμμετέχοντα για την επεξεργασία από την Υπηρεσία και κοινοποίηση σε συνυποψηφίους στοιχείων/εγγράφων που υποβάλλονται υποχρεωτικά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία προμήθειας.

8. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75), με ψηφιακή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, ή υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου υπό την εταιρική σφραγίδα, στην οποία θα δηλώνεται υπεύθυνα ότι συμφωνείται ρητά ότι από την εκτέλεση της σύμβασης, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του Πανεπιστημίου και του προσωπικού του αναδόχου, ο οποίος ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της, σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας.

Επισημαίνεται ότι οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης/διακήρυξης.

9. Για την απόδειξη τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας:

- **Γενική Άδεια παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών** από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και Τηλεπικοινωνιών (Ε.Ε.Τ.Τ.), για όλη την ελληνική επικράτεια.
- **Απόφαση Έγκρισης της Πολιτικής Διασφάλισης του Απορρήτου των Ταχυδρομικών Υπηρεσιών** του Υποψηφίου Αναδόχου από την Αρχή Διασφάλισης Απορρήτου των Επικοινωνιών.
- **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα.
- Τουλάχιστον **δύο συμβάσεις παροχής υπηρεσιών** του συγκεκριμένου τύπου, ύψους, κάθε μία, κατ' ελάχιστο στο ποσό του προϋπολογισμού της παρούσας για δύο έτη (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ήτοι 20.000,00€, κατά τη διάρκεια της τριετίας (2021, 2022, 2023). Στα έγγραφα τεκμηρίωσης (βεβαίωση καλής εκτέλεσης) θα πρέπει να γίνεται αναφορά στο αντίστοιχο ποσό, την ημερομηνία και τον δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη:
 1. Εάν ο αποδέκτης είναι δημόσιος φορέας, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή,
 2. Εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα.

10. Πιστοποιητικό κατά το πρότυπο ISO 9001.

11. Πιστοποιητικό κατά το πρότυπο ISO 14001.

Η διακίνηση των αντικειμένων θα γίνεται σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

- I. Η εκτέλεση της παρεχόμενης υπηρεσίας ταχυμεταφορών θα γίνεται ανάλογα με τις καθημερινές ανάγκες των υπηρεσιών για αποστολή φακέλων, δεμάτων και λοιπής αλληλογραφίας.
- II. Τα Σημεία Παράδοσης/Παραλαβής των φακέλων, μικροδεμάτων και δεμάτων ανά πόλη ορίζονται στο Παράρτημα III.
- III. Η παραλαβή των αντικειμένων θα γίνεται ως εξής: Ο διακομιστής (courier) προσέρχεται καθημερινά στα σημεία παραλαβής (στο κάθε Τμήμα από το οποίο έχει λάβει κλήση) **σε συγκεκριμένη ώρα, η οποία θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμφωνητικού**, συμπληρώνει το αντίστοιχο συνοδευτικό έντυπο της αποστολής (voucher) με πλήρη στοιχεία αποστολέα – παραλήπτη (ονοματεπώνυμο υπαλλήλου και στοιχεία της υπηρεσίας του Δ.Π.Θ.) το οποίο υπογράφεται από τον υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής και κρατάει το αντίστοιχο αντίγραφο.
- IV. Σε όλες τις προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες δύναται η αποστολή να ισοδυναμεί με παραλαβή με χρέωση στον παραλήπτη (όντας παραλήπτης η Αναθέτουσα Αρχή), μόνο κατόπιν ρητής εντολής της αναθέτουσας αρχής. Σε αυτή την περίπτωση απαγορεύεται η χρέωση οποιασδήποτε άλλης τιμής πέραν της αντίστοιχης αναγραφόμενης στην υπογραφείσα σύμβαση.
- V. Ο ανάδοχος θα πρέπει:
 - Να λαμβάνει μέτρα για την αποφυγή απώλειας ή φθοράς των μεταφερόμενων υλικών καθώς και τη ασφαλή και έγκαιρη παράδοση αυτών.
 - Να καλύπτει ολόκληρη την Ελληνική επικράτεια.
 - Να τηρεί το Ειδικό Σύστημα Παρακολούθησης και Εντοπισμού Ταχυδρομικών Αντικειμένων (Ε.Σ.Π.Ε.Τ.Α.), να προσαρτεί Συνοδευτικό Δελτίο Ταχυμεταφοράς (voucher) στο ταχυδρομικό αντικείμενο και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.
 - Να φυλάσσει τα αποδεικτικά επίδοσης και να παραδίδει αυτά σε πρώτη ζήτηση.
 - Να λάβει τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας των μεταφερόμενων δεμάτων, φακέλων και λοιπών εγγράφων.
 - Να επαναλάβει την παράδοση σε περίπτωση μη εύρεσης του παραλήπτη.
 - Να έχει κάθε αποστολή που διακινεί αυτόματα ασφαλισμένη (χωρίς επιβάρυνση του αποστολέα ή του παραλήπτη), για απώλεια ή καταστροφή.

Λοιπές πληροφορίες παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και συγκεκριμένα από τους υπαλλήλους Βασιλεία Παγώνα Αγγελίνα, Δέσποινα Κυριακαρέλη και Άννα Κουτσαμπάση, τηλ. επικοινωνίας 2531039003-5 και e-mail: supplies@kom.duth.gr και vangelin@admin.duth.gr.

Ο Αντιπρύτανης
Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Καθηγητής Κωνσταντίνος Χαλιορής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΑΠΑΡΑΒΑΤΕΣ ΜΕ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)**Φύλλο συμμόρφωσης (να συμπληρωθεί η σχετική τιμή από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα).**

	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ/ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ (συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. 24%)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής φακέλου ή μικροδέματος σε οποιαδήποτε περιοχή της Θράκης, βάρους μέχρι 2 κιλών.	Να μην υπερβαίνει τα 4,30 €	
2	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής σε οποιαδήποτε περιοχή της Θράκης για κάθε επιπλέον κιλό (πλέον των 2 κιλών).	Να μην υπερβαίνει το 1,30 €	
3	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής σε οποιαδήποτε περιοχή της Ελλάδας, (πλην της Θράκης), βάρους μέχρι 2 κιλών.	Να μην υπερβαίνει τα 4,30 €	
4	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής σε οποιαδήποτε περιοχή της Ελλάδας (πλην της Θράκης) για κάθε επί πλέον κιλό (πλέον των 2 κιλών).	Να μην υπερβαίνει το 1,30 €	
5	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 5 κιλών.	Να μην υπερβαίνει τα 7,00€	
6	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 10 κιλών.	Να μην υπερβαίνει τα 12,50€	
7	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 15 κιλών.	Να μην υπερβαίνει τα 16,00€	
8	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 20 κιλών.	Να μην υπερβαίνει τα 21,00€	
9	Η χιλιομετρική επιβάρυνση σε δυσπρόσιτες περιοχές.	Να μην υπερβαίνει τα 8,50 €	
10	Η επιπλέον τιμή επιβάρυνσης για παράδοση με χρονική δέσμευση ώρας (σε 3ωρο χρονικό πλαίσιο) ή πρωινή παράδοση (μέχρι τις 10 π.μ.).	Να μην υπερβαίνει τα 4,00 €	
11	Η επιπλέον τιμή επιβάρυνσης για παράδοση την ημέρα του Σαββάτου.	Να μην υπερβαίνει τα 2,70 €	
12	Τιμή χρέωσης για επιστροφή αριθμού πρωτοκόλλου στον αποστολέα.	Να μην υπερβαίνει τα 5,40 €	
13	Το ποσό της αποζημίωσης που θα καταβληθεί στο Παν/μιο από την ανάδοχο σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής εγγράφων που δεν εντάσσονται σε απαγορευμένα προς μεταφορά ειδών.	50€	

14	Το ποσό της αποζημίωσης που θα καταβληθεί στο Παν/μιο από την ανάδοχο σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής δεμάτων που δεν εντάσσονται σε απαγορευμένα προς μεταφορά ειδών.	100 €	
15	Χρόνος παράδοσης φακέλου ή δέματος που αποστέλλεται από τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου από Ξάνθη, Κομοτηνή, Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα σε περιοχές της υπόλοιπης Ελλάδας (χερσαία Ελλάδα).	1-3 ημέρες	
16	Χρόνος παράδοσης φακέλου ή δέματος που αποστέλλεται από τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου από Ξάνθη, Κομοτηνή, Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα σε περιοχές της υπόλοιπης Ελλάδας (νησιωτική Ελλάδα).	1-5 ημέρες	
17	Χρόνος παράδοσης φακέλου ή δέματος που αποστέλλεται από τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου από Ξάνθη, Κομοτηνή, Αλεξανδρούπολη και Ορεστιάδα σε περιοχές της υπόλοιπης Ελλάδας (σε δυσπρόσιτες περιοχές).	1-5 ημέρες	
18	Χρόνος ανταπόκρισης της ταχυμεταφορικής εταιρείας σε τηλεφωνική κλήση υπηρεσίας του Πανεπιστημίου για παραλαβή φακέλου ή δέματος προς αποστολή.	1-3 ώρες	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς:
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
Τμήμα Προμηθειών Κομοτηνής

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την παροχή υπηρεσιών ταχείας μεταφοράς των φακέλων, μικροδεμάτων και δεμάτων του Δ.Π.Θ. (CPV: 64110000-0 Ταχυδρομικές Υπηρεσίες)

Στοιχεία Υποψηφίου:

Επωνυμία:
 Α.Φ.Μ.: Δ.Ο.Υ.:
 Διεύθυνση:
 Αριθμός Τηλεφώνου:
 e-mail:

	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Προσφερόμενη τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.)	Φ.Π.Α.	Σύνολο Προσφερόμενης τιμής
1	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής φακέλου ή μικροδέματος σε οποιαδήποτε περιοχή της Θράκης, βάρους μέχρι 2 κιλών.			
2	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής σε οποιαδήποτε περιοχή της Θράκης για κάθε επιπλέον κιλό (πλέον των 2 κιλών).			
3	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής σε οποιαδήποτε περιοχή της Ελλάδας, (πλην της Θράκης), βάρους μέχρι 2 κιλών.			
4	Η τιμή βασικής χρέωσης αποστολής σε οποιαδήποτε περιοχή της Ελλάδας (πλην της Θράκης) για κάθε επί πλέον κιλό (πλέον των 2 κιλών).			
5	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 5 κιλών.			
6	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 10 κιλών.			
7	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 15 κιλών.			
8	Η τιμή χρέωσης αποστολής δέματος, βάρους μέχρι 20 κιλών.			

9	Η χιλιομετρική επιβάρυνση σε δυσπρόσιτες περιοχές.			
10	Η επιπλέον τιμή επιβάρυνσης για παράδοση με χρονική δέσμευση ώρας (σε 3ωρο χρονικό πλαίσιο) ή πρωινή παράδοση (μέχρι τις 10 π.μ.).			
11	Η επιπλέον τιμή επιβάρυνσης για παράδοση την ημέρα του Σαββάτου.			
12	Τιμή χρέωσης για επιστροφή αριθμού πρωτοκόλλου στον αποστολέα.			
13	Το ποσό της αποζημίωσης που θα καταβληθεί στο Παν/μιο από την ανάδοχο σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής εγγράφων που δεν εντάσσονται σε απαγορευμένα προς μεταφορά ειδών.			
14	Το ποσό της αποζημίωσης που θα καταβληθεί στο Παν/μιο από την ανάδοχο σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής δεμάτων που δεν εντάσσονται σε απαγορευμένα προς μεταφορά ειδών.			

Ημερομηνία:

Για το Διαγωνιζόμενο
(Όνομ/μο – Υπογραφή – Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΗΜΕΙΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Υπηρεσίες, σχολές, τμήματα και βιβλιοθήκες του Δ.Π.Θ. που εδρεύουν στις πόλεις Κομοτηνή, Ξάνθη, Αλεξανδρούπολη, Ορεστιάδα και Διδυμότειχο για τις οποίες είναι αναγκαίο να εκδοθούν κωδικοί που θα αντιστοιχούν στις αποστολές τους.

α/α	Τμήμα/ Σχολή /Υπηρεσία	Πόλη	Διεύθυνση
1	Πολυτεχνική Σχολή (Γραμματεία Κοσμητείας και Βιβλιοθήκη)	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12,Προκατ, Τ.Κ. 67132
2	Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών (Γραμματεία)	Ξάνθη	Πανεπιστημιούπολη Κιμμερίων, Τ.Κ. 67133
3	Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών (Γραμματεία)	Ξάνθη	Πανεπιστημιούπολη Κιμμερίων, Τ.Κ. 67133
4	Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος (Γραμματεία)	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12,Προκατ, Τ.Κ. 67132
5	Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών (Γραμματεία)	Ξάνθη	Νέο Κτίριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης Πανεπιστημιούπολη Κιμμερίων, Τ.Κ. 67133
6	Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης (Γραμματεία)	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12,Προκατ, Τ.Κ. 67132
7	Τμήμα Τεχνικών Έργων	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12,Προκατ, Τ.Κ. 67132
8	Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12,Προκατ, Τ.Κ. 67132
9	Τμήμα Μισθοδοσίας	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12,Προκατ, Τ.Κ. 67132
10	Υπολογιστικό κέντρο-Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12,Προκατ, Τ.Κ. 67132
11	Πρυτανεία (Πρωτόκολλο)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κτίριο Διοίκησης Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
12	Τμήμα Νομικής (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
13	Βιβλιοθήκη Νομικής, Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
14	Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
15	Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
16	Σχολή Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών (Γραμματεία Κοσμητείας)	Κομοτηνή	Παναγή Τσαλδάρη 1, Κτίριο Τμήματος Ιστορίας και Εθνολογίας, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
17	Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών	Κομοτηνή	Π. Τσαλδάρη 1, Κτίριο Β', Τ.Κ. 69100

	(Γραμματεία)		Κομοτηνή
18	Βιβλιοθήκη Τμήματος Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών	Κομοτηνή	Π. Τσαλδάρη 1, Κτίριο Β', Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή
19	Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
20	Βιβλιοθήκη Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
21	Τμήμα Ιστορίας και Εθνολογίας (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Π. Τσαλδάρη 1, Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή
22	Βιβλιοθήκη Τμήμα Ιστορίας και Εθνολογίας	Κομοτηνή	Π. Τσαλδάρη 1, Τ.Κ. 69100 Κομοτηνή
23	Σχολή Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών (Γραμματεία Κοσμητείας)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
24	Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
25	Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
26	Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
27	Τμήμα Οικονομικών Επιστημών (Γραμματεία)	Κομοτηνή	Πανεπιστημιούπολη, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69100
28	Σχολή Επιστημών Υγείας (Γραμματεία Κοσμητείας)	Αλεξανδρούπολη	Κτίριο Διοίκησης Δραγάνα, Αλεξανδρούπολη, Τ.Κ. 68100
29	Τμήμα Ιατρικής (Γραμματεία)	Αλεξανδρούπολη	6ο Χιλ. Αλεξανδρούπολης – Μάκρης (Δραγάνα) Τ.Κ. 68100
30	Εργαστήριο Ιατροδικαστικών Επιστημών	Αλεξανδρούπολη	6ο Χιλ. Αλεξανδρούπολης – Μάκρης (Δραγάνα) Τ.Κ. 68100
31	Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (Γραμματεία)	Αλεξανδρούπολη	6ο Χιλ. Αλεξανδρούπολης – Μάκρης (Δραγάνα) Τ.Κ. 68100
32	Βιβλιοθήκη Τμημάτων Ιατρικής, Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής	Αλεξανδρούπολη	6ο Χιλ. Αλεξανδρούπολης – Μάκρης (Δραγάνα)

			T.K. 68100
33	Σχολή Επιστημών Αγωγής (Γραμματεία Κοσμητείας)	Αλεξανδρούπολη	Νέα Χηλή, Τ.Κ. 68131
34	Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης (Γραμματεία)	Αλεξανδρούπολη	Νέα Χηλή, Τ.Κ. 68131
35	Τμήμα Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία (Γραμματεία)	Αλεξανδρούπολη	Νέα Χηλή, Τ.Κ. 68131
36	Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστημών Αγωγής Πανεπιστημιούπολη	Αλεξανδρούπολη	Νέα Χηλή, Τ.Κ. 68131
37	Τμήμα Τεχνικών Έργων	Αλεξανδρούπολη	6ο Χιλ. Αλεξανδρούπολης – Μάκρης (Δραγάνα) Τ.Κ. 68100
38	Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης	Αλεξανδρούπολη	6ο Χιλ. Αλεξανδρούπολης – Μάκρης (Δραγάνα) Τ.Κ. 68100
39	Σχολή Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας(Γραμματεία Κοσμητείας)	Ορεστιάδα	Πανταζίδου 193, Ορεστιάδα, Τ.Κ. 68200
40	Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων (Γραμματεία)	Ορεστιάδα	Πανταζίδου 193, Ορεστιάδα, Τ.Κ. 68200
41	Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης (Γραμματεία)	Ορεστιάδα	Πανταζίδου 193, Ορεστιάδα, Τ.Κ. 68200
42	Βιβλιοθήκη Τμημάτων Αγροτικής Ανάπτυξης, Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων	Ορεστιάδα	Πανταζίδου 193, Ορεστιάδα, Τ.Κ. 68200
43	Τμήμα Τεχνικών Έργων	Ορεστιάδα	Πανταζίδου 193, Ορεστιάδα, Τ.Κ. 68200
44	Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων Ξάνθης	Ξάνθη	Βασ. Σοφίας 12, Προκατ, Τ.Κ. 67132
45	Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων Αλεξανδρούπολης	Αλεξανδρούπολη	Κτίριο Διοίκησης Δραγάνα, Αλεξανδρούπολη, Τ.Κ. 68100
46	Τμήμα Χημείας	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
47	Τμήμα Πληροφορικής	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
48	Τμήμα Φυσικής	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
49	Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος

			Λουκάς, Τ.Κ. 65404
50	Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
51	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων κ Φοιτητικής Μέριμνας Καβάλας-Δράμας	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
52	Τμήμα Υποστήριξης Προμηθειών Διαγωνισμών και Περιουσίας Καβάλας - Δράμας	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
53	Διεύθυνση Τεχνικών Έργων (Τμήμα Συντήρησης & Τμήμα Εκτέλεσης Έργων Καβάλας-Δράμας)	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
54	Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης (Τμήμα Ψηφιακής Διακυβέρνησης Καβάλας-Δράμας)	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
55	Βιβλιοθήκη Καβάλας	Καβάλα	Πανεπιστημιούπολη Καβάλας, Άγιος Λουκάς, Τ.Κ. 65404
56	Μονάδα διασφάλισης ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.)	Δράμα	1ο χλμ. Δράμας Μικροχωρίου, Τ.Κ. 66100
57	Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος	Δράμα	1ο χλμ. Δράμας Μικροχωρίου, Τ.Κ. 66100
58	Τμήμα Αγροτικής Βιοτεχνολογίας και Οινολογίας	Δράμα	1ο χλμ. Δράμας Μικροχωρίου, Τ.Κ. 66100
59	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων κ Φοιτητικής Μέριμνας Καβάλας-Δράμας, (Τμήμα υγειονομικής περίθαλψης, συμβουλευτικής και ψυχολογικής στήριξης Καβάλας Δράμας)	Δράμα	1ο χλμ. Δράμας Μικροχωρίου, Τ.Κ. 66100
60	Βιβλιοθήκη Δράμας	Δράμα	1ο χλμ. Δράμας Μικροχωρίου, Τ.Κ. 66100
61	Τμήμα Νοσηλευτικής	Διδυμότειχο	Βασιλέως Γεωργίου 16, Τ.Κ. 68300
62	Τμήμα Ψυχολογίας	Διδυμότειχο	Βασιλέως Γεωργίου και Ορφέως 1, Τ.Κ. 68300